



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"Enrico GIANNELLI"



LICEO ARTISTICO STATALE

Via Dante Alighieri – 73011 Alezio (Le)

☎ 0833281197 ☎ 0833281197

Indirizzi:

Design Arredamento

Scenografia

Corso Serale Liceo Artistico

LICEO ARTISTICO STATALE

Via Fiume, 7 – 73052 Parabita (Le)

☎ 0833593021 ☎ 0833594416

Indirizzi:

Design Arredamento – Metalli -Tessuto

Architettura e Ambiente

Grafica

Produzioni Ind.li Artig.li (Ceramica-Metalli)

Corso Serale Istituto Professionale

LICEO ARTISTICO E MUSICALE

Piazza Malta – 73042 Casarano (Le)

☎ 08331860121 ☎ 08331860121

Indirizzi:

Liceo Artistico: Arti Figurative

Liceo Artistico: Audiovisivo e multimediale

Liceo Musicale

ISTITUTO PROF.LE STATALE "da Vinci"

C.so Capo di Leuca, 32 73014 Gallipoli

☎ 0833273376 ☎ 0833273376

Indirizzi:

Servizi Socio sanitari

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Produzioni Industriali e Artig.li (Moda)

PRESIDENZA E AMMINISTRAZIONE: Via Fiume, 7 – 73052 PARABITA (LE) - ☎ 0833593021 - ☎ 0833594416

Codice Fiscale: 81002570752 – Cod. Min. LEIS033002 -Sito internet: [www.iissparabita.it](http://www.iissparabita.it) – e.mail cert.: [leis033002@pec.istruzione.it](mailto:leis033002@pec.istruzione.it) - e-mail: [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)

## LETTERA DI INVITO

**FESR – Innovazione e cultura identificato col codice 10.8.1.A1.FESR PON – PU – 2015 – 49 e autorizzato con nota prot. MIUR AODGEFID/1768 del 20.01.2016**

**CUP: IT76J15000580007**

**CIG: Z71190934A**

### 1. Premessa

Il PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### 2. Contesto

In relazione all'avviso M.I.U.R. prot. AODGEFID 9035 del 13 Luglio 2015 per la realizzazione di **Ambienti digitali** nell'ambito del progetto "Innovazione e cultura" di cui alle premesse il codice identificativo del progetto è: 10.8.1.A1 – FESR PON – PU – 2015 – 49.

### 3. Oggetto

L'oggetto della lettera di invito è la fornitura, l'installazione, la posa in opera e il collaudo di quanto necessario per la realizzazione di una rete Wlan/Lan per ciascuna delle 3 sedi e precisamente Parabita, Gallipoli, Casarano secondo le specifiche appresso riportate

N° 20 Access Point PoE aventi le seguenti caratteristiche tecniche minime

- Tecnologia di connessione: Wi-Fi
- Distribuzione plug-and-play
- Antenna omnidirezionale integrata che supporta 2x2 MIMO
- Autenticazione e privacy wireless con WPA, WPA2, 802.11i, WEP, 802.1x e PSK
- Banda di frequenza: 2.4 Ghz e 5 Ghz
- Porte LAN: 5 x 10/100
- Tecnologia di alimentazione: PoE 5-30 V
- Data Link Protocol: IEEE 802.11a/n/ac + 802.11b/g/n
- Funzione di firewall integrata
- Compatibilità con i protocolli voce
- Antenne completamente auto configuranti
- Indicatori LED di stato e funzionamento
- Montaggio a parete/soffitto/desktop
- Controller less: la configurazione e gestione deve avvenire senza necessità di controller installati

- presso l'Istituto
- Gestione della connettività di uno o più device tramite cloud da qualsiasi browser web
- Supporto VLAN TAG
- Supporto QoS

Controller Cloud della rete wireless aventi le seguenti caratteristiche tecniche minime

- Gestione delle reti con personalizzazione della grafica e delle policy di accesso
- Gestione degli utenti della piattaforma Cloud con almeno due livelli di accesso (amministratore e gestore)
- Gestione e diagnosi remota dei dispositivi facenti parte della stessa rete
- Impostazione della velocità massima per punto di accesso e per utente
- Generazione e gestione di credenziali di accesso a tempo ed a traffico
- Gestione dei dispositivi riconosciuti mediante inserimento dei "mac address"
- Abilitazione dell'accesso anche tramite social (Facebook - Google+)
- Gestione del wallet garden (siti web accessibili senza autenticazione) e black list (siti web bloccati)
- Visualizzazione delle statistiche di utilizzo per rete, dispositivo, utente
- Potranno essere riutilizzate le tratte di rete che collegano gli AP attualmente installati con gli armadi rack di zona, a condizione che ne venga effettuato controllo di totale funzionalità a mezzo certificazione delle tratte stesse secondo quanto dettato dalla normativa vigente in materia di impianti di trasmissione dati per la Categoria 5E. Ove sia necessario per la corretta installazione dei nuovi punti di accesso wireless il ripristino di una tratta di rete esistente o l'installazione di una nuova, la ditta appaltatrice se ne farà totalmente carico potendo utilizzare la tubazione presente presso i vari plessi di interesse.
- Licenza d'uso del Cloud di gestione della rete Wi-Fi illimitata comprensiva di supporto tecnico telefonico per almeno anni 5.
- Interventi semestrali presso i vari plessi di interesse per la verifica del corretto funzionamento dell'impianto di trasmissione dati wireless sopraindicato da effettuare a carico della ditta appaltante per anni 5.

Altri dispositivi richiesti nella fornitura comprensivi di installazione e posa in opera

N° 03 Switch 24 porte 10/100/1000 Mbps di tipo unmanaged + n.2 porte SFP esclusa scheda GBIC

N° 03 PC con le seguenti caratteristiche completo di monitor LED 18,5"

Design	
Blocco cavo	Si
Cable lock slot type	Kensington
Colore del prodotto	Black
Tipo di case	Mini-PC
Performance	
Tipo di prodotto	Mini PC (<= 3L)
Processore	
Cache processore	1 MB
Processore	N2807
Numero di core del processore	2
Famiglia processore	Intel Celeron

Socket processore	BGA1170
Numero di threads del processore	2
Numero di processori installati	1
Velocità Max Turbo	2.16 GHz
Velocità processore	1.58 GHz

#### Memoria

RAM massima supportata	4 GB
Slot memoria	1x SO-DIMM
Tipo di RAM	DDR3-SDRAM
RAM installata	2 GB

#### Drive ottico

Tipo drive ottico	No
-------------------	----

#### Connettività

Quantità porte HDMI	1
Microfono, spinotto d'ingresso	Si
Quantità porte VGA (D-Sub)	1
Quantità porte USB 3.0	1
Quantità porte Ethernet LAN (RJ-45)	1
Porta DVI	No
Altoparlante / Cuffia / Spinotto di uscita	1
Quantità porte USB 2.0	3
Porte seriali	1

#### Dimensioni e peso

Profondità	172.5 mm
Altezza	29 mm
Larghezza	219 mm
Peso	690 g

## Networking

Connessione WLAN	Si
Tipo wireless LAN	802.11b,802.11g,802.11n
Collegamento ethernet LAN	Si

## Supporti media

Supporto di memoria	SSD
Capacità totale hard disk	32 GB
Lettore di schede integrato	Si
Tipi schede di memoria	MMC,SD,SDHC,SDXC

## Certificati di sicurezza

Certificazione	BSMI/CB/CE/FCC/UL
Certificazione Energy Star	Si

## Sistema operativo/software

Sistema operativo incluso	Windows 10 Home
---------------------------	-----------------

## Contenuto dell'imballo

Schermo incluso	No
Tastiera inclusa	Si
Mouse incluso	Si

## Grafica

Modello scheda grafica integrata	Intel HD Graphics
----------------------------------	-------------------

## Caratteristiche speciali del processore

Tecnologia Intel Virtualization	VT-x
Tecnologia potenziata Intel SpeedStep	Si
Intel Identity Protection Technology	No
Intel vPro Technology	No
Intel Anti-Theft Technology	No
Intel Smart Connect Technology	Si

Intel Hyper-Threading Technology	No
Intel Quick Sync Video Technology	Si
Intel Wireless Display Technology	Si
Intel 64	Si

L'esatta collocazione dei singoli dispositivi verrà concordata in fase di sopralluogo preventivo e dovrà essere testata sperimentalmente la posizione ottimale degli stessi mediante apposita strumentazione in modo da garantire la completa copertura dell'istituto. Tutta la fornitura dovrà rispettare i criteri legati allo sviluppo sostenibile di cui al D.l: dell'11 aprile 2008 e successivi aggiornamenti.

Il fornitore si impegna a fornire, in sede di presentazione dell'offerta, **scheda tecnica dettagliata e corredata da fotografia dei singoli dispositivi**, affinché si possa verificare la congruenza della fornitura con le necessità della scuola.

La fornitura si intende **comprensiva di montaggio, collaudo, addestramento** all'utilizzo al personale addetto. Il fornitore si impegna a garantire la qualità della fornitura e la realizzazione del progetto a regola d'arte.

E' comito del fornitore predisporre il piano delle consegne, delle installazioni e dei collaudi nel quale sarà indicato il termine di consegna della fornitura ( 15 gg. dalla data di stipula del contratto). Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente. L'installazione, richiedendo un tempo di esecuzione inferiore ai 5 giorni non necessita di D.U.V.R.I.

Il collaudo ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti e della loro corrispondenza alla caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nella presente lettera di invito. Del collaudo verrà redatto apposito verbale che sarà propedeutico all'accettazione della fattura elettronica.

Il fornitore si impegna a garantire la necessaria assistenza tecnica per un periodo non inferiore a 2 anni con intervento entro le 24 ore successive alla chiamata.

#### 4. Durata del servizio

La consegna, il montaggio della fornitura, il collaudo, l'addestramento al personale devono essere conclusi entro 15 giorni lavorativi successivi alla stipula del contratto. La conclusione del progetto non potrà comunque superare la data del 15 ottobre 2016.

#### 5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 14.102,46 (quattordicimilacentodue/46) IVA esclusa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Eventuali economie saranno utilizzate per acquisto ulteriori attrezzature previste dal bando.

#### 6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita, a pena esclusione, in un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con i mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e PEC del proponente e la dicitura:

Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento”. Procedura negoziata di affidamento in economia ai sensi dell’art. 95 c. 4 del D. L.vo 50 18 aprile 2016 la realizzazione ambienti digitali. CIG Z71190934A.

**NON APRIRE.**

Il plico dovrà pervenire a cura rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 5 Settembre 2016** al seguente indirizzo:

Istituto Istruzione Secondaria Superiore “E. Giannelli”  
Via Fiume 7 73052 Parabita (Le)

Il plico dovrà essere inviato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero consegnati a mano da un incaricato dell’impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30.

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Istituto Scolastico ove per disguidi postali o di altra natura il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine anche per causa non imputabile all’operatore economico comporta l’esclusione dalla gara. **Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico** il quale Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico. **Non verranno accettate offerte tramite e-mail o Pec in quanto tali mezzi non garantiscono la segretezza dell’offerta.**

Il plico dovrà contenere al proprio interno due buste separate ciascuna delle quali chiusa e sigillata sui lembi di chiusura con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni nonché recante ciascuna l’instestazione del mittente l’indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta “A” - Caratteristiche tecniche della fornitura**

Descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche dei dispositivi con fotografia degli AP e degli switch e relativa scheda tecnica. La scheda tecnica dovrà garantire una celere comparazione tra i requisiti tecnici esplicitati nella lettera di invito e le caratteristiche del dispositivo offerto.

**Busta “B” – Offerta economica**

L’offerta economica deve contenere chiaramente indicato in cifre ed in lettere il prezzo offerto (Iva esclusa) per ogni singolo oggetto dell’intera fornitura comprensivo di montaggio, collaudo, addestramento al personale come descritto sopra.

L’offerta economica deve altresì obbligatoriamente contenere:

- Indicazione espressa della validità dell’offerta stessa non inferiore a 180 giorni e l’espresso impegno a mantenerla invariata fino alla data di stipula del contratto;
- I costi per la sicurezza aziendale;
- Il costo del personale;
- La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d’asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**7. Criteri di aggiudicazione**

L’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull’importo a base di gara secondo quanto disciplinato dall’art. 95 c. 4 del D. L.vo 50/016. Qualora l’offerta appaia anormalmente bassa potranno essere richieste all’offerente giustificazioni in merito

agli elementi costitutivi dell'offerta medesima procedendo ai sensi dell'art. 97 del già citato D. L.vo.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente. In caso di offerte economiche con prezzo si procederà all'affidamento tramite sorteggio. L'Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

L'Istituto Scolastico si riserva di non stipulare il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità.

L'apertura delle buste avverrà il giorno **6 settembre 2016 alle ore 12.00** c/o la segreteria dell'Istituto in via Fiume 7 a Parabita (Le).

### **8. Condizioni contrattuali**

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione Scolastica secondo la tempistica stabilita.

### **9. Cauzione definitiva**

A garanzia degli impegni contrattuali l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria. La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà inoltre avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo nonché e seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà pertanto svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

### **10. Ipotesi di cessione – subappalto**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso neppure per quanto riguarda l'assistenza tecnica nel biennio successivo alla fornitura.

### **11. Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato, a fornitura conclusa a regola d'arte come da capitolato prestazionale risultante da apposito verbale di collaudo, entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica compatibilmente con le specifiche rimesse dal Ministero alla Scuola.

### **12. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto l'Istituto Scolastico in relazione alla gravità dell'inadempimento potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **13. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o Pec di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 10 gg. L'ipotesi del

protrarsi del ritardato o parziale inadempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 cc senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto senza necessità di fornire giustificazione alcuna dandone comunicazione scritta 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **14. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi della normativa vigente i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **15. Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico. L'aggiudicatario potrà utilizzare in tutto o in parte tali prodotti previ a espressa autorizzazione dello stesso Istituto.

#### **16. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art 3 della Legge 136 del 13.08.2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge in particolare:

- Obbligo di utilizzare un conto corrente postale o bancario dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;
- Obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico postale o bancario;
- Obbligo di riportare in ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico il **C.I.G.** e il **C.U.P.** ;
- Obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonchè le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e comunicare ogni eventuale modifica dei dati trasmessi;
- Ogni altro obbligo previsto dalla Legge 136/2010 non specificato nel precedente elenco.

#### **17. Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al T.A.R. Puglia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecce.

#### **18. Disposizioni finali**

L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP;
- alla verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'accesso agli atti è consentito entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento:

- per i concorrenti esclusi o la cui offerta sia stata esclusa limitatamente agli atti

formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

#### **19. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici con particolare riferimento al D. L.vo 50/2016.

#### **20. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Cosimo Preite.

Tel. 0833 593021 - Fax 0833 594416

e-mail: [leis033002@istruzione.it](mailto:leis033002@istruzione.it)

Pec: [leis033002@pec.istruzione.it](mailto:leis033002@pec.istruzione.it)

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Cosimo Preite**